

Министерство образования Тульской области
государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
"Богородицкий политехнический колледж"

**Утверждаю**
Директор ГПОУ ТОО «БПК»
В.А. Смыков

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ЗА 2020 ГОД
ГОСУДАРСТВЕННОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«БОГОРОДИЦКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Раздел 1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

- 1.1. Общие сведения об организации
- 1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2 Структура и система управления

- 2.1. Структура управления
- 2.2. Организация учебно-методической работы

Раздел 3 Структура и содержание подготовки

- 3.1. Структура подготовки
- 3.2. Содержание подготовки
- 3.3. Обеспеченность информационно-библиотечными ресурсами
- 3.4. Материально-техническое оснащение образовательного учреждения.
- 3.5. Воспитательная деятельность
- 3.6. Профориентационная работа

Раздел 4. Качество подготовки выпускников

- 4.1. Система внутреннего мониторинга качества образования
- 4.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по каждой профессии (специальности)

Раздел 5. Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию

ВВЕДЕНИЕ

Самообследование представляет собой самооценку деятельности образовательной организации и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля содержания образования, качества подготовки специалистов и деятельности образовательной организации в целом.

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития колледжа и подготовки отчета.

Самообследование государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Богородицкий политехнический колледж» проведено в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (п. 3 части 2, статья 29);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»(в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"(в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 N31, от 15.12.2014 N1580)
- Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 N291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"(в ред. Приказа Минобрнауки от 18.08.2016 № 1061)
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 (в ред. Приказов Минобрнауки России от 21.08.2013 №977, от 20.01.2015 № 17, от 26.05.2015 № 524, от 27.10.2015 № 1224) «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»(в ред. приказов Рособрнадзора от 02.02.2016 №134, от 27.11.2017 № 1968, от 14.05.2019 №631);
- Программой развития (модернизации) государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Богородицкий политехнический колледж» на 2020 - 2022 годы;
- Уставом ГПОУ ТО «БПК»

Самообследование проводилось с 3.02.2021 г. по 17.03.2021 г. экспертной комиссией в соответствии с Приказом директора от 29.01.2021 г. № 12-а-одо.

Направление	Ответственный
Оценка образовательной деятельности и организации учебного процесса	Абинякина Т.Н.
Оценка воспитательной работы и социально-бытового обеспечения обучающихся	Смыкова О.Н.
Оценка практической подготовки обучающихся	Копылова Н.С., Кучерова Л.В.
Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	Копылова Н.С., Кучерова Л.В.
Оценка учебно-методического сопровождения образовательного процесса	Абинякина Т.Н., Ядыкина М.В.
Анализ библиотечно-информационного обеспечения	Ядыкина М.В.
Анализ качества кадрового обеспечения	Новгородская К.В.
Анализ материально-технической базы	Мезенцев Г.А, Горшков О.В.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по каждой образовательной программе;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям ФГОС СПО;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- устранение причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Комиссия по проведению самообследования просмотрела и проанализировала представленные материалы по организационно-правовому обеспечению образовательной

деятельности, структуре, качеству, содержанию и обеспечению образовательного процесса, условиям реализации профессиональных программ, состоянию материально-технической базы, библиотечно-информационной базы и финансового обеспечения, вопросы трудоустройства выпускников, организацию воспитательной работы. Особое внимание уделялось анализу учебно-методических комплексов дисциплин, проведению и анализу контроля знаний обучающихся, учебных планов и результатов итоговой аттестации выпускников колледжа.

По результатам самообследования составлен настоящий отчет, в котором подведены итоги, сделаны выводы по результатам деятельности ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» за 2020 год.

Раздел 1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об образовательном учреждении

Полное и сокращенное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом – государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Богородицкий политехнический колледж» (ГПОУ ТО «БПК»)

Место нахождения (юридический и фактический адрес). Телефоны, факс, электронная почта (E-mail), адрес сайта в сети Интернет.

Юридический адрес - Тульская область, г. Богородицк, ул. Коммунаров, д. 157

Фактический адрес и тел., факс, E-mail

– корпус №1 - Тульская область, г. Богородицк, ул. Коммунаров, д. 157, 7-12-09,
spo.bpk@tularegion.ru

- корпус №2 - Тульская область, г. Богородицк, ул. Вересаева, д. 4-А, 6-55-08.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 71Л01 №0001633, рег. №0133\2416 от 23.04.2015, бессрочная, выдана министерством образования Тульской области.

Свидетельство о государственной аккредитации рег. № 0134/01712 от 4.03.2020, действует до 4.03.2026 г., выдано министерством образования Тульской области

Учредитель – министерство образования Тульской области

Социальными партнерами по профессиональной подготовке обучающихся являются организации и предприятий Богородицкого района и Тульской области, с каждым из них заключен договор о социальном партнерстве. Предметом договора являются обмен информацией, производственная практика, участие в работе ГЭК, повышение квалификации педагогических работников, совместные проекты, трудоустройство выпускников. Основными социальными партнерами ГПОУ ТО «БПК» являются:

Электроника, радиотехника и системы связи	Машиностроение	Сфера услуг	Техника и технологии наземного транспорта	Экономика и управление
ООО "Завод №423 ООО "Световод" ООО "Антей"	АО "Ресурс" ОАО "ТЗВА"	ООО "Русь" ООО "Элит" ИП "Ткачёва"	ИП "Лебедев" ИП "Михайлов"	МФЦ ПАО "Сбербанк"

Отличительные черты образовательного учреждения, ожидаемые результаты деятельности

Цель: Создание условий для обеспечения доступности качественного профессионального образования, отвечающего современным требованиям развития отраслей экономики, потребностям регионального рынка труда и потребностям личности в профессиональном росте и самоопределении, развитии творческих способностей и активной гражданской позиции.

Задачи:

- Актуализация содержания основных профессиональных образовательных программ по специальностям с учетом требований профессиональных стандартов, кадровых потребностей рынка труда, особенностей развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.
- Повышение качества образовательных услуг в соответствии с требованиями современного законодательства, работодателей, регионального рынка труда, обеспечивающего трудоустройство выпускников, их конкурентоспособность на рынке труда.
- Формирование внутренней системы оценки качества образования в интересах личности, общества, рынка труда посредством механизмов профессионально-общественной и общественной аккредитации реализуемых образовательных программ, в том числе независимой сертификации квалификаций по укрупненным группам направлений подготовки и специальностей.
- Модернизация содержания и методов обучения, внедрение современных образовательных технологий, результатов научных исследований и разработок в образовательный процесс.
- Внедрение сетевых форм реализации образовательных программ, обеспечивающих повышение качества образования, расширение доступа обучающихся к современным образовательным технологиям и средствам обучения с использованием ресурсов образовательных, научных организаций, организаций культуры, физкультурно-спортивных и иных организаций.
- Актуализация программ дополнительного профессионального образования с учётом удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей граждан и в интересах экономики Тульской области.

- Развитие перспективных форм сотрудничества колледжа с социальными партнерами, работодателями, направленных на повышение качества подготовки квалифицированных кадров для регионального рынка труда.
- Создание условий для развития кадрового потенциала, способного достичь значимых результатов при подготовке квалифицированных специалистов среднего звена в соответствии с требованиями современной экономики, привлечение к совместной реализации профессиональных образовательных программ ведущих специалистов из реального сектора экономики региона.
- Совершенствование системы мотивации педагогических работников, обеспечение условий для профессионального развития, социальной поддержки кадров, привлечение молодых педагогических кадров.
- Формирование положительной мотивации обучающихся на участие в социально значимых сферах деятельности, способствующих становлению гражданственности, политической и правовой культуры обучающихся.
- Обеспечение условий для развития обучающихся, их успешной социализации, научно-образовательной, творческой, общественной, предпринимательской самореализации;
- Создание условий для сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни работников и обучающихся колледжа, оказания помощи студентам, нуждающимся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.
- Создание действенной системы профориентации школьников, способствующей формированию профессионального самоопределения молодежи в соответствии с индивидуальными особенностями каждой личности.
- Создание комплексной системы сопровождения профессиональной карьеры выпускников, обеспечивающей их востребованность, трудоустройство и профессиональную реализацию на современном рынке труда.
- Модернизация материально-технической базы, позволяющей эффективно осуществлять образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС по ТОП-50, обеспечивающей условия для обучения и подготовки кадров для современной экономики.
- Повышение уровня информатизации образовательного процесса путем внедрения новых информационных систем и технологий в управление и ресурсное обеспечение колледжа.
- Создание эффективной системы управления образовательной, воспитательной, исследовательской и инновационной деятельности колледжа.
- Обеспечение финансовой стабильности, устойчивого развития колледжа как востребованной, динамично развивающейся профессиональной образовательной организации.

СВЕДЕНИЯ

О категориях руководящих и педагогических работников ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» на 21.06. 2020

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	Категория	Профессиональные награды
1	2	3	4	5
Руководитель и заместители руководителя				
1	Смыков Виктор Афанасьевич	Директор	СЗД/ 18.11.2019	Нагрудный знак «Почетный работник НПО РФ»
2	Мезенцев Герман Александрович	Зам. директора по УПР	СЗД /19.12.2017	Почетная грамота министерства образования и культуры Тульской области
3	Абинякина Татьяна Николаевна	Зам. директора по УМР	Высшая /30.10.2019(как преподаватель) СЗД/19.12.2017	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ
4	Смыкова Ольга Николаевна	Зам. директора по УВР	Высшая /30.10.2019(как преподаватель) СЗД/19.12.2017	Почетная грамота Министерства образования и науки РФ
Руководители структурных подразделений				
5	Булавин Дмитрий Дмитриевич	Зав. учебно - производственными мастерскими		
6	Караваева Любовь Сергеевна	Зав. заочным отделением	СЗД / 29.10.2015	Нагрудный знак «Почетный работник ПО РФ»
7	Копылова Наталья Сергеевна	Зав. отделением «Электроника/Машиностроение»	СЗД/19.12.2017 Высшая / 27.03.2019(как преподаватель)	Почетная грамота ДО ТО 2010, Грамота МО ТО, 2016
8	Кучерова Любовь Витальевна	Зав. отделением «Сфера услуг»	СЗД/19.12.2017	Почетная грамота ДО ТО 2011, Почетная грамота МО ТО, 2016
9	Пономарева Елена Николаевна	Зав. учебно-производственными мастерскими	СЗД/15.11.2018 Высшая / 25.11.2015(как преподаватель)	Почетная грамота МОК ТО 2013, Почетная грамота МО ТО 2016
10	Горшков Олег Валерьевич	Зав. учебным хозяйством		Почетная грамота МО ТО 2016

11	Медведев Николай Васильевич	Начальник службы ГО		
Преподаватели общеобразовательных дисциплин				
12	Галеева Ольга Николаевна	Преподаватель	Высшая /29.11.2017	Нагрудный знак «Отличник физ. культуры и спорта» 2002 г
13	Гурова Валентина Викторовна	Преподаватель	Высшая /28.10.2015	Почетная грамота МОН РФ 2012
14	Егорова Лариса Анатольевна	Преподаватель	СЗД /15.11.2018	Почетная грамота МО ТО, 2016
15	Жарикова Галина Васильевна	Преподаватель	Высшая /25.11.2015	Почётная грамота МОН РФ №726 06 .2006 г.
16	Зайцева Дарья Сергеевна	Преподаватель		
17	Казаченко Владислав Витальевич	Преподаватель		
18	Кривых Валентина Ивановна	Преподаватель	Первая /27.11.2017	Почетная грамота МО ТО 2015
19	Кузнецова Татьяна Николаевна	Преподаватель	Высшая /25.02.2019	Почётная грамота МОН РФ № 1015/к от 09.08.2007
20	Мальцев Николай Юрьевич	Преподаватель	Высшая /25.11.2015	Почетная грамота МОН РФ 2001
21	Мартыненко Наталья Александровна	Преподаватель	Высшая, 25.03.2015 (как мастер п/о)	Почетная грамота ДО ТО, 2010 Почетная грамота МО ТО, 2015 Почетная грамота МО ТО, 2016
22	Моргунова Инесса Александровна	Преподаватель		
23	Паршиков Михаил Александрович	Преподаватель		
24	Петровская Анна Владимировна	Преподаватель	Первая /24.04.2019	Почётная грамота МО ТО, 2017
25	Санкина Юлия Александровна	Преподаватель		
26	Стукалова Людмила Георгиевна	Преподаватель	Высшая / 29.10.2014	Почетная грамота МОН РФ, 2006
27	Тарсуков Андрей Иванович	Преподаватель-организатор ОБЖ	Первая /28.12.2016	Почётная грамота МО ТО, 2019
28	Шабло Олег Петрович	Руководитель физвоспита-ния; Преподаватель	Первая /26.12.2018	Почетная грамота ДО ТО, 2011 Почетная грамота

				МО ТО, 2016
29	Ядыкина Марина Викторовна	Преподаватель Методист	Первая /24.04.2019 (как преподаватель) СЗД/ 18.11.2019	Почетная грамота МО ТО, 2016
Преподаватели спецдисциплин				
30	Бобровников Андрей Анатольевич	Преподаватель	СЗД/ 18.11.2019	
31	Воинова Людмила Васильевна	Преподаватель	Высшая /25.11.2015	Почётная грамота МОН РФ. 2006 г
32	Горностаев Борис Иванович	Преподаватель	Первая /26.02.2014 (заявление на 1 год)	
33	Золотых Артур Сергеевич	Преподаватель		
34	Калмыкова Надия Вильдановна	Преподаватель	Высшая /25.01.2015	Почетная грамота МОН РФ 2007 г.
35	Камаева Елена Петровна	Преподаватель	СЗД /19.12.2017	Почётная грамота МО ТО, 2017
36	Старцев Владислав Владимирович	Преподаватель	Первая /25.03.2015	Почетная грамота МО ТО, 2016
37	Разгуляева Елена Владимировна	Преподаватель Инженер - программист	Первая /24.04.2019	Почётная грамота МО ТО, 2016
38	Чернявская Галина Семеновна	Преподаватель	Высшая /29.04.2014 (заявление на 1 год)	Почетная грамота МО ТО, 2014
Мастера производственного обучения				
39	Бирюков Андрей Николаевич	Мастер п/о	СЗД/29.12.2015	
40	Буряя Наталья Сергеевна	Мастер п/о	Первая /29.10.14	Почетная грамота МО ТО, 2014
41	Гайнединова Лариса Павловна	Мастер п/о		
42	Горшкова Наталья Валериевна	Мастер п/о	Первая / 29.10.14(заявление на 1 год)	Почетная грамота МО ТО, 2012
43	Горшкова Наталия Николаевна	Мастер п/о	Первая / 30.09.2015	Почетная грамота ДО ТО, 2009
44	Гречишкин Юрий Иванович	Мастер п/о		
45	Дьячкова Ирина Даниловна	Мастер п/о	Высшая /28.10.2015	Почетная грамота ДО ТО 2000, Почетная грамота МО ТО, 2016
46	Дзюбин Сергей Борисович	Мастер п/о		
47	Журин Дмитрий Алексеевич	Мастер п/о		
48	Корякина Ирина Викторовна	Мастер п/о	Первая /26.12.2014 (заявление на 1 год)	Почетная грамота МО ТО, 2016
49	Королева Ольга Евгеньевна	Мастер п/о	СЗД /19.12.2017	
50	Мининков Андрей		СЗД/ 18.11.2019	

	Андреевич	Мастер п/о		
51	Мозжерина Наталия Борисовна	Мастер п/о	СЗД/ 18.11.2019	
52	Привалов Валерий Николаевич	Мастер п/о	СЗД / 29.12.2015	Почетная грамота ДО ТО , 2010 Почетная грамота МО ТО, 2016
53	Сонина Валентина Анатольевна	Мастер п/о		
54	Санкина Ольга Викторовна	Мастер п/о	СЗД/ 18.11.2019	
55	Савкина Наталья Михайловна	Мастер п/о		
56	Тарасова Елена Васильевна	Мастер п/о	Первая /26.03.2014 (заявление на 1 год)	Почетная грамота МО ТО, 2018
57	Телкова Надежда Анатольевна	Мастер п/о	Высшая /25.03.2015	Почетная грамота ДО ТО 1999, Почетная грамота МО ТО, 2016
58	Фетисова Екатерина Викторовна	Мастер п/о	Первая, 25.03.2015	Почетная грамота МО ТО, 2016
59	Шабло Ирина Николаевна	Мастер п/о	СЗД/ 18.11.2019	
60	Шевченко Владимир Павлович	Мастер п/о	СЗД/ 18.11.2019	
61	Юраков Николай Васильевич	Мастер п/о		
62	Юшков Федор Иванович	Мастер п/о		
Другие педагогические работники				
63	Бирюкова Валентина Александровна	Библиотекарь		Нагрудный знак «Отличник народного просвещения», 1993
64	Зотов Сергей Александрович	Педагог дополнительного образования (бокс)	СЗД /13.10.2016	
65	Кадушкина Лариса Борисовна	Воспитатель	СЗД/ 18.11.2019	Почетная грамота МО ТО, 2016
66	Крылова Ирина Викторовна	Воспитатель	Высшая / 29.10.2014	
67	Лавренюк Лев Владимирович	Педагог дополнительного профессионального образования	СЗД/28.11.2016(как преподаватель) СЗД/ 18.11.2019	
68	Тарасова Екатерина Александровна	Воспитатель	СЗД/ 18.11.2019	
69	Татарина Светлана Викторовна	Воспитатель	СЗД /15.11.2018	Почётная грамота МО ТО, 2019

70	Рассолова Надежда Викторовна	Педагог-психолог	Высшая /28.12.2016	Грамота МО ТО, 2013
71	Шестова Марина Валентиновна	Социальный педагог	Высшая /30.01.2019 (как мастер п/о) СЗД/ 18.11.2019	Почетная грамота МО РФ 2011

**Уровень образования педагогических и руководящих работников ГПОУ ТО
«Богородицкий политехнический колледж» на 14.01. 2021**

Высшее		СПО		НПО	Профессиональная переподготовка
педагогическое	профессиональное	педагогическое	профессиональное		
Руководители					
1	3				3
Руководители структурных подразделений					
1	5		1		3
Преподаватели					
12	8	1	3		8
Мастера производственного обучения					
2	6	1	13	1	9
Другие педагогические работники					
4	3	2	3		4
Педагогические работники по совместительству					
			1		
20	25	4	21	1	27
ИТОГО – 71 чел.					

Укрупненные группы направлений подготовки профессий и специальностей, к которым относятся основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в ГПОУ ТО «БПК»

№ п/п	Код	Наименование укрупненной группы направления подготовки	Основные профессиональные образовательные программы (профессия, специальность)	Уровень (ступень) образования
1	38.00.00	Экономика и управление	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	СПО по программам подготовки специалистов среднего звена
			38.02.04 Коммерция (по отраслям)	СПО по программам подготовки специалистов среднего звена

2	11.00.00	Электроника, радиотехника и системы связи	11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств	СПО по программам подготовки специалистов среднего звена
			11.02.13 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)
3	15.00.00	Машиностроение	15.02.02 Техническая эксплуатация оборудования для производства электронной техники	СПО по программам подготовки специалистов среднего звена
			15.01.32 Оператор станков с программным управлением	СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)
4	43.00.00	Сервис и туризм	43.02.15 Поварское и кондитерское дело	СПО по программам подготовки специалистов среднего звена
			43.01.09 Повар, кондитер	СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)
5	23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	СПО по программам подготовки специалистов среднего звена
			23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	СПО по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)
6	29.00.00	Технологии лёгкой промышленности	29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	СПО по программам подготовки специалистов среднего звена
7	19.00.00	Промышленная экология и биотехнологии	19.03.04 Технология продукции общественного питания	СПО по программам подготовки специалистов среднего звена

Перечень программ по профессиональному обучению

№ п/п	Наименование программы ПО
-------	---------------------------

1.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «В»
2.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «В» (переподготовка)
3.	Профессиональная переподготовка водителей транспортных средств категории «В» на категорию «С»
4.	Профессиональная переподготовка водителей транспортных средств категории «С» на категорию «В»
5.	Профессиональное обучение по профессии «Токарь»
6.	Профессиональное обучение по профессии «Фрезеровщик»
7.	Профессиональное обучение по профессии «Повар»
8.	Профессиональное обучение по профессии «Повар» (переподготовка)
9.	Профессиональное обучение по профессии «Оператор станков с программным управлением»
10.	Профессиональное обучение по профессии «Оператор ЭВМ»
11.	Практическое вождение транспортных средств категории «В»
12.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)
13.	Основная программа профессионального обучения (профессиональная подготовка) «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)
14.	Основная программа профессионального обучения (профессиональная переподготовка) «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)
15.	Основная программа профессионального обучения (повышения квалификации) «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)
16.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)

35 % педагогических работников имеют педагогическое образование, 38% не имеющих педагогического образования, прошли профессиональную переподготовку по дополнительной профессиональной программе «Теория и методика профессионального обучения», 27% (20 чел.) запланировано пройти профессиональную переподготовку в 2020г. В колледже соблюдаются сроки повышения квалификации в течение сроков, определенных стандартами профессионального образования и квалификационным требованиям к должностям педагогических работников.

Высокий профессионализм преподавательского состава колледжа позволяет студентам успешно участвовать в региональных и Всероссийских олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства.

Основными задачами по подготовке специалистов среднего звена являются:

- формирование общих и профессиональных компетенций будущих специалистов;
- формирование у студентов трудолюбия, ответственности за выполняемую работу, способности самостоятельно и эффективно решать проблемы в области

профессиональной деятельности, стремления к творческой самореализации.

1.2. Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

Колледж в своей деятельности руководствуется

- Конституцией РФ,
- Гражданским Кодексом Российской Федерации,
- Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 №273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 14 июля 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Законом Тульской области от 30 сентября 2013 г. №1989-ЗТО «Об образовании»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Приказами, распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации; Законами Тульской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Тульской области;
- Приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Тульской области; - Уставом ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж», дополнениями и изменениями к нему, утвержден приказом министерства образования Тульской области - локальными нормативными актами колледжа:

Положение о формировании фонда оценочных средств в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о деятельности коллегиальных органов управления ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о методической работе в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о методическом совете ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о порядке доступа педагогических работников ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально - техническим средствам.

Положение о методическом совете ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о педагогическом совете ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж», с платного обучения на бюджетную основу на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

Положение о пользовании учебниками и учебными пособиями обучающимися ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся и предоставления академических отпусков в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о порядке, регламентирующем посещение мероприятий обучающимися ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж», не предусмотренных учебным планом ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о профессиональной этике педагогических работников ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о Родительском комитете ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о Студенческом Совете ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение об апелляционной комиссии в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о снижении стоимости платных образовательных услуг по договорам об оказании платных образовательных услуг в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о ведении журнала учебных занятий ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о назначении стипендий обучающимся по очной форме обучения в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» за счет бюджетных ассигнований бюджета

Тулской области и нормативах для формирования стипендиального фонда ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о порядке организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение о порядке оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о предметной неделе по общеобразовательным дисциплинам в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о приемной комиссии ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о проведении аттестации заместителей руководителя и руководителя структурных подразделений в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о проведении вступительных испытаний и экзаменационной комиссии в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о предметной цикловой комиссии ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о порядке формирования и согласования основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ профессиональных модулей на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о режиме занятий обучающихся в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о Социально-психологической службе в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о стипендиальной комиссии ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, и промежуточной аттестации обучающихся комиссии ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о целевом обучении в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение об индивидуальном проекте обучающихся ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж»

Положение об итоговом контроле учебных достижений обучающихся ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ППКРС/ ППССЗ СПО.

Положение об ограничении доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение об организации дополнительного образования детей (кружка «Электроника») в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение об электронном обучении и применении дистанционных технологий в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Порядок организации профориентационной работы среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, их родителей в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Порядок приема на обучение по образовательным программам СПО в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» на 2021-2022 учебный год.

Положение о правилах внутреннего распорядка для обучающихся ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о назначении стипендий обучающимся по очной форме обучения в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области и нормативах для формирования стипендиального фонда ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о порядке оказания платных образовательных услуг в ГПОУ ТО " Богородицкий политехнический колледж "

Положение о практике обучающихся в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение о содействии деятельности общественных организаций студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов

Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Положение об общежитии ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж».

Вывод: Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству, нормативным документам Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Тульской области и соответствует лицензионным нормативам. Система и организация управления соответствует Уставу.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура и система управления

Система управления в колледже регулируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется в соответствии с федеральными законами и иными нормативноправовыми актами, а также Уставом колледжа.

Система управления в колледже ориентирована на участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, социальных партнеров, сотрудников.

В целях совершенствования структуры управления, в колледже созданы и работают структурные подразделения, обеспечивающие реализацию и мониторинг профессиональных образовательных программ, состояние материально-технической базы и финансирования.

Система управления колледжа направлена на совершенствование работы по организации учебно-воспитательного процесса с целью обеспечения реализации профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС и ФГОС ТОП50. Система управления колледжа обеспечивает сбалансированное функционирование всех его структурных подразделений.

Исполнительным органом, осуществляющим непосредственное управление колледжем, является директор Смыков Виктор Афанасьевич.

Директор назначается и освобождается от должности решением Учредителя - министерства образования Тульской области. Директор осуществляет руководство и несет ответственность за деятельность колледжа в соответствии с действующим законодательством, Уставом. В соответствии с Уставом все работники колледжа, работающие на основании трудового договора, являются членами общего собрания работников колледжа. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Директор утверждает решения общего собрания работников колледжа.

Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления колледжа и организован для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники колледжа, директор, заместители директора, заведующие отделениями, а также сотрудники колледжа, участвующие в организации образовательного процесса.

К компетенции педагогического совета относятся:

- рассмотрение, обсуждение и принятие планов учебно-воспитательной и методической работы колледжа в целом, вопросов организации учебно-воспитательного процесса;
 - утверждение образовательных программ, реализуемых колледжем;
 - утверждение локальных нормативных актов о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - заслушивание информации и отчетов педагогических работников, руководителей структурных подразделений по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенических норм, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, об обмене опытом, и другие вопросы образовательной деятельности;
 - подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания образовательных технологий;
 - организации совершенствованииметодического обеспеченияобразовательного процесса;
 - принятие решений о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе условном, допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
 - принятие решений о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами;
 - рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, успеваемости, контроля качества обучения, изучения и распространения передового педагогического опыта;
 - рассмотрение локальных нормативных актов, касающихся организации учебного процесса;
 - обсуждение состояния и итогов учебной работы, результатов промежуточной аттестации и ГИА, причин неуспеваемости обучающихся и мер по сохранению контингента обучающихся;
 - выбор системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - согласование порядка формирования цикловых комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов цикловых комиссий, рассмотрение их деятельности, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, учебников, учебных и методических пособий;
- К ведению педагогического совета колледжа также относятся вопросы:
- анализа, оценки и планирования результатов обучения;
 - анализ теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;

- инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса, учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- разработки и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств профессионального отбора и профориентации, новых методических материалов, пособий, средств обучения и контроля, новых форм и методов контроля теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

Заседания педагогического совета созываются не реже 4 раз за учебный год. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета. Директор утверждает решения педагогического совета колледжа.

Основным органом студенческого самоуправления является студенческий совет колледжа. Студенческий совет создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, в том числе волонтерской деятельности.

Администрация колледжа - коллегиальный исполнительный и консультативно-координирующий орган, созданный при директоре и осуществляющий оперативное управление деятельностью колледжа. Администрацию колледжа возглавляет директор. Членами администрации, являются заместители директора и другие руководящие работники колледжа, осуществляющие непосредственное руководство отдельными сферами деятельности колледжа. Администрация обеспечивает директора необходимой для разработки и принятия решений информацией, готовит и рассматривает проекты решений, выносимых на педагогический совет, общее собрание работников колледжа. Администрация может принимать самостоятельные решения по текущим вопросам организации деятельности колледжа, обязательные для исполнения обучающимися и сотрудниками, в пределах полномочий, передаваемых директором. Решения администрации вступают в силу после утверждения директором.

2.2. Организация учебно-методической работы

Методическая работа в колледже направлена на успешную организацию учебно-воспитательного процесса, оказание методической помощи педагогическим работникам в вопросах обучения и воспитания студентов, обобщение и внедрение передового педагогического опыта.

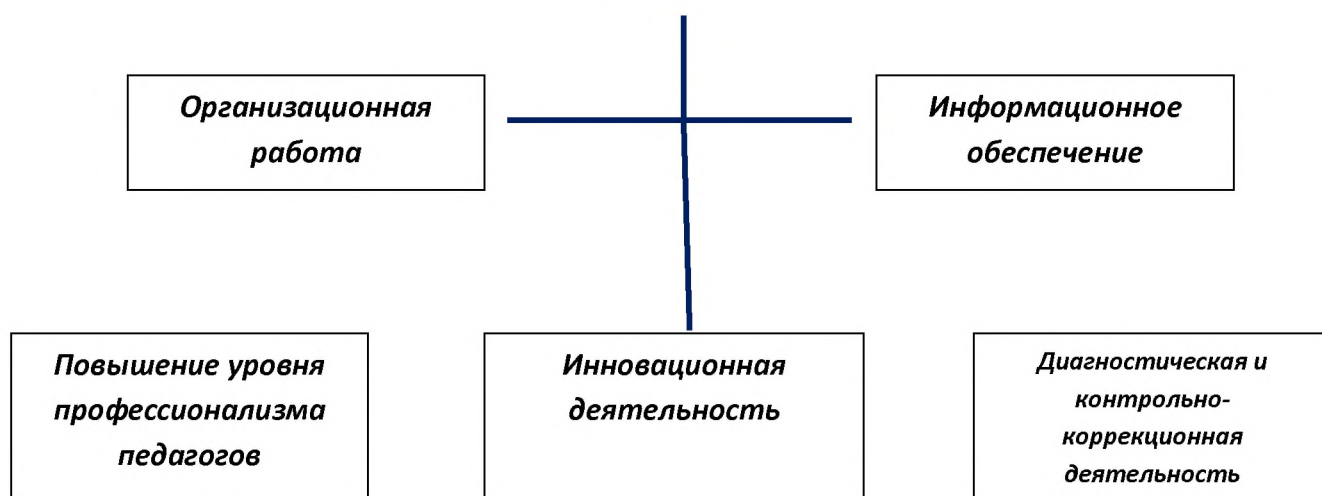
Центром методической работы колледжа является методический кабинет, координирующий деятельность цикловых комиссий, учебных кабинетов и лабораторий. Методический кабинет оказывает помощь преподавателям в составлении рабочих программ, подготовке и проведении открытых уроков, уроков по нетрадиционным методикам, созданию методических разработок, внедрению в учебный процесс активных форм и методов обучения и воспитания.

Современное среднее профессиональное образование остро нуждается в преподавателях-профессионалах, способных к инновационной деятельности, профессиональному росту и мобильности, обладающих потребностью в самообразовании. Новые требования к содержанию среднего профессионального образования и новые подходы к оценке его результатов ставят совершенно новые задачи по обновлению методической работы в колледже. Методическая деятельность в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» осуществлялась в соответствии с планом учебно-методической работы. Педагогический коллектив работает над новой методической темой: «Модернизация содержания и методов обучения, внедрение современных образовательных технологий, результатов научных исследований и разработок в образовательный процесс».

Цель методической работы:

- внедрение современных образовательных технологий в образовательный процесс;
- модернизация методов обучения;
- координация усилий структурных подразделений колледжа, творческих педагогов, представителей работодателей, направленных на развитие и совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности колледжа.

Направления методической работы



Главное в методической работе – разработка, обсуждение, принятие (утверждение) мероприятий по развитию творческого потенциала педагогических работников, совершенствованию профессиональных качеств преподавателей, обобщение передового опыта и активная работа по последующей реализации рекомендаций (положений), ориентированных на совершенствование учебно-воспитательного процесса, повышение качества подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и служащих.

Формирование и развитие педагогов осуществлялось по следующим направлениям:

1. Самообразование:

- изучение научной, научно - популярной, учебной, психолого - педагогической, художественной литературы, прессы;
- самостоятельное применение передовых технологий обучения и воспитания;
- посещение уроков коллег;
- участие в семинарах, конференциях, региональных методических объединений;

2. Повышение профессионального уровня:

- обучение на курсах повышения квалификации;
- изучение новинок педагогической литературы, дополнительного научного материала по преподаваемой дисциплине;
- использование компьютерных технологий на уроках;
- работа над методической темой;
- освоение новых технологий и новых методических приемов обучения.

3. Компетентность:

- профессиональная;
- интеллектуальная;
- правовая;
- духовно-нравственная;
- коммуникативная;
- психолого-педагогическая;
- социально-культурная;
- познавательная.

4 Личностно-ориентированный подход в обучении:

- использование нетрадиционных методик обучения, повышающих мотивацию обучения;
- творческое сотрудничество студент - преподаватель;
- инициирование проектной, исследовательской деятельности;
- самоанализ, рефлексия;
- поощрение творческой деятельности, индивидуальности.

Организации непрерывного образования педагогов предшествовал анализ обеспеченности колледжа педагогическими кадрами. Образовательный процесс, методическую и воспитательную работу в истекшем году осуществлял педагогический коллектив, общая численность которого составила 70 человек. Из них преподавателей – 21 человек, мастеров производственного обучения-24 человека, административных работников 11 человек, других педагогических работников – 13 человек. (Таблица №1).

Показатели кадрового потенциала (Таблица № 1)

Показатель	Количество	% от общего количества преподавателей
<i>Всего преподавателей и мастеров производственного обучения</i>	47	100 %
<i>Уровень образования</i>		
Высшее	27	58%
Среднее специальное	17	38%
<i>Квалификационная категория</i>		
Высшая	12	27%
Первая	12	27%
СЗД	8	18%
Без категории	13	28%
<i>Педагогический стаж</i>		

До 5 лет	14	29%
От 5 до 15 лет	7	16%
От 15 до 30 лет	18	40%
Свыше 30 лет	7	15%

В колледже применялись следующие формы совершенствования профессионально-педагогического уровня преподавателей и мастеров производственного обучения:

- получение дополнительного профессионального образования;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- участие в работе вебинаров, семинаров;
- участие в работе предметно-цикловых комиссий;
- инструктивно – методические совещания;
- организация и проведение недель профессионального мастерства, предметных недель по общеобразовательным дисциплинам, открытых уроков;
- обобщение и распространение опыта;
- самообразование.

1. Организационная работа.

Педагогический совет колледжа - постоянно действующий орган коллегиального рассмотрения основных вопросов, касающихся учебно-воспитательной работы. В году проведены заседания педагогического совета по вопросам организации, анализа результатов учебно-воспитательного, учебно-производственного процессов, профилактики неуспеваемости, допуска студентов к промежуточной аттестации и др.

Методический совет, координировал всю методическую работу в колледже, организовывал работу по изучению и внедрению новых педагогических технологий федеральных, вёл работу по повышению профессионального уровня преподавателей и мастеров производственного обучения, рассматривал и утверждал контрольно-оценочные средства и программы ИГА по ППКРС и ППССЗ, координировал работу предметно-цикловых комиссий. В состав методического совета колледжа входят:

Председатель - Абинякина Т.Н., заместитель директора по учебно-методической работе

Секретарь - Ядыкина М.В., методист

Члены совета:

Мартыненко Н.А., председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин 1 корпус,

Моргунова И.А., председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин 2 корпус,

Санкина Ю.А., председатель ПЦК ОГСЭ и ЕН циклов.

Копылова Н.С., председатель ПЦК укрупненных групп «Электроника, радиотехника и системы связи» (11.02.16 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств; 11.01.01 Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов) и «Машиностроение» (15.01.32 Оператор станков с программным управлением; 15.02.02 Техническая эксплуатация оборудования для производства электронной техники)

Кучерова Л. В., Председатель ПЦК укрупненных групп 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта (23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей, 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта) и 38.00.00 Экономика и управление (38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям); 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Фетисова Е.В., председатель ПЦК укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм» (43.02.15 Поварское и кондитерское дело; 43.01.09 Повар, кондитер; 19.03.04 Технология продукции общественного питания). Каждая ПЦК работала над единой методической темой колледжа, и в своей деятельности, прежде всего, ориентировалась на освоение новых приемов и методов повышения качества обучения.

Содержание и работа ПЦК осуществлялась на основе соответствующих документов: планов работы, положений, приказов, распоряжений. Формы и методы работы ПЦК учитывали специфику предметных дисциплин, форму обучения, состав и квалификацию преподавателей и мастеров производственного обучения.

На заседаниях ПЦК рассматривались и обсуждались вопросы:

- по учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с требованиями ФГОС в рамках ППКРС, ППССЗ, реализуемых образовательным учреждением;
- по подготовке и проведению профессионально-предметных недель;
- по применению инновационных технологий в образовательном процессе;
- обеспечению проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- разработке и формированию фонда контрольно-оценочных средств.

На заседаниях ПЦК педагоги делились своими методическими находками, обменивались опытом.

Работа предметно-цикловых комиссий в немалой степени зависела от квалифицированного осуществления руководства и контроля их деятельности, от оказания своевременной помощи.

Следует отметить работу руководителей ПЦК, которые овладели искусством общения с преподавателями, мастерами производственного обучения, уделяя особое внимание налаживанию деловых контактов, профессиональной дружбе, созданию атмосферы доброжелательных отношений: Жариковой Г.В., Копыловой Н.С., Кучеровой Л.В., Разгуляевой Е.В., Фетисовой Е.В. При этом, методическое руководство и помощь оказывалась руководителями ПЦК в виде консультаций, совместного планирования, инструктажа по наиболее важным проблемам, подбора соответствующей литературы.

Системообразующий компонент всей методической работы индивидуальное профессионально-педагогическое самообразование. Каждый преподаватель конкретизирует единую методическую тему колледжа и формулирует свою тему самообразования. Как правило, в ходе работы над темой самообразования педагог приобретает положительный опыт.

Результатом работы педагогов по самообразованию были выступления на заседаниях педагогического совета, ПЦК, участие в семинарах, вебинарах, конкурсах, олимпиадах.

Открытые учебные занятия, взаимное посещение занятий – также являются формами повышения педагогического мастерства. Через открытые уроки происходит знакомство с новаторскими приемами, с новыми методическими находками, с проблемами, над которыми работают коллеги.

В течение учебного года преподаватели и мастера производственного обучения в рамках профессионально-предметных недель проводили открытые уроки, олимпиады, различные внеклассные мероприятия: беседы, квесты, соревнования, викторины, конкурсы сочинений и стенных газет. (Приложение 1)

2. Информационное обеспечение.

Центр методической работы колледжа - методический кабинет, одна из задач которого – консолидация методической деятельности преподавателей и мастеров производственного обучения. Методический кабинет оснащён видео-, компьютерной и множительной техникой. Ежемесячно фонд методического кабинета пополняется периодическими изданиями в области образования.

Приоритетные направления деятельности методического кабинета за отчетный период:

1. Информирование педагогических работников о достижениях педагогической науки и практики, оказание методической помощи в качественном осуществлении

образовательной деятельности, в создании учебно – методических материалов; в составлении учебной и планирующей документации.

2. Изучение и внедрение передового педагогического опыта, инновационной деятельности преподавателей.

3. Накопление и систематизация нормативной, учебно-программной и методической документации, научно-методической литературы.

В течение года в методическом кабинете была оформлена подборка материалов:

- « Аттестация педагогических работников»
 - «Новые педагогические технологии»

Информационное обеспечение осуществлялось через обновление стендов методического кабинета, подготовку информации для размещения на сайте колледжа:

- планы и отчеты о проведении профессионально-предметных недель;
- локальные акты и др.

Продолжалась работа по привлечению к участию педагогов колледжа в сетевых профессиональных сообществах.

3. Инновационная деятельность.

В истекшем году продолжена работа с документами по реализации ФГОС СПО:

- корректировка и совершенствование учебно-программной документации;
- совершенствование фонда оценочных средств (ФОС) для текущего, промежуточного и итогового контроля по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и по программам подготовки специалистов среднего звена.

Таким образом, в течение учебного года проводилась работа по привлечению обучающихся для участия в конкурсах регионального, всероссийского уровней профессиональной, творческой, интеллектуальной, исследовательской, предметной направленности. Следует отметить активность следующих преподавателей и мастеров производственного обучения: Бурой Н.С., Галеевой О.Н., Горшковой Н.В., Горшковой Н.Н., Гуровой В.В., Карташовой И.Н., Камаевой Е.П., Кривых В.И, Журина Д.А., Мартыненко Н.А., Санкиной Ю.А., Старцева В.В., Разгуляевой Е.В., Фетисовой Е.А., Тарсукова А.И., Чернявской Г.С., Шабло О.П.

Также следует отметить преподавателей - руководителей индивидуальных учебных проектов: Галееву О.Н., Гурову В.В., Егорову Л.А., Жарикову Г.В., Зайцеву Д.С., Карташову И.Н., Мартыненко Н. А., Моргунову И.А., Санкину Ю.А., Стукалову Л.Г., Тарсукова А.И.. Проектная деятельность способствует развитию творческих

способностей, познавательной активности, интереса к обучению, коммуникативной и информационной компетенции обучающихся.

4.Повышение уровня профессионализма педагогов.

Методическая служба ведет систематизированный учет данных по прохождению педагогическими работниками курсов повышения квалификации (периодичность, актуальность, тематика), профессиональной переподготовке.

За отчетный период курсы повышения квалификации прошли 2 руководителя, 2 руководителя структурных подразделений, 9 преподавателей, 13 мастеров производственного обучения, других педагогических работников 6 человек.

Повышение квалификации педагогических работников в 2018-2019 учебном году

(Таблица №3)

Наименование программы повышения квалификации	ФИО педагогических работников
«Медиация в сфере образования» (36 часов)	Смыкова О.Н., Кучерова Л.В., Копылова Н.С., Шестова М.В.
«Принципы создания и использования электронного курса в образовательном процессе» (72 часа)	Камаева Е.П., Карташова И.Н., Копылова Н.С., Кучерова Л.В., Мартыненко Н.А., Петровская А.В., Разгуляева Е.В., Старцев Вл.В., Фетисова Е.В., Ядыкина М.В.
«Инновационные педагогические технологии в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС СПО» (72 часа)	Абинякина Т.Н., Королева О.Е., Лебедев С.А., Горшкова Н.В., Шевченко В.П., Фетисова Е.В., Дьячкова И.Д., Егорова Л.А., Бобровников А.А., Корякина И.В., Санкина О.В., Крылова И.В., Гречишкин Ю.И., Мозжерина Н.Б., Смыкова О.Н., Кучерова Л.В.
«Профилактика правонарушений несовершеннолетних» (72 часа)	Копылова Н.С., Кучерова Л.В., Санкина О.В., Дьячкова И.Д., Сониная В.А., Тарасова Е.В., Мозжерина Н.Б., Корякина И.В., Горшкова Н.Н., Горшкова Н.В., Бурая Н.С., Кадушкина Л.Б., Тарасова Е.В., Крылова И.В., Фетисова Е.В., Смыкова О.Н.
«Проектирование и актуализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования с использованием профессиональных стандартов» (48 часов)	Абинякина Т.Н., Ядыкина М.В.

«Организация учебного процесса по программам подготовки по ТОП-50 в условиях внедрения практико-ориентированной (дуальной) модели и сетевых форм обучения»» (72 часа)	Разгуляева Е.В.
«Особенности проведения государственной итоговой аттестации СПО в соответствии с требованиями Минобрнауки и Минпросвещения России в рамках реализации актуализированных ФГОС и ФГОС-ТОП-50, формирование фонда оценочных средств ГИА, требования к проведению демонстрационного экзамена» (16 часов)	Ядыкина М.В.
Профессиональная переподготовка «Методическая деятельность в профессиональном образовании»	Ядыкина М.В.

Аттестация на квалификационную категорию способствует оптимальной самореализации педагога, является важнейшим рубежом в его профессиональной деятельности и органично включается в систему совершенствования его профессионально - педагогического уровня.

В 2019–2020 учебном году успешно прошли аттестацию на квалификационные категории (высшую и первую) – 3 + 2 педагогических работников, на соответствие занимаемой должности – 5 педагогических работников.

В следующем учебном году планируется активизировать работу по процедуре прохождения аттестации педагогическими работниками. Процедуре аттестации подлежат 22 педагогических работника.

На 01.04. 2021 год педагогические работники ГПОУ ТО «БПК» имеют:

- Высшую квалификационную категорию – 22 человека
- Первую квалификационную категорию – 15 человек
- СЗД – 19 человек
- Без к/к – 13 человек

5. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность.

В течение отчетного периода проводилась работа по планированию и контролю методической деятельности педагогического коллектива.

Проведена корректировка учебно-планирующей и методической документации, в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В течение 2019-2020 учебного года осуществлялся контроль за проведением предметных недель по общеобразовательным дисциплинам, недель профессионального

мастерства, открытых уроков и внеклассных мероприятий. Проведена работа по организации взаимопосещений уроков преподавателей и мастеров производственного обучения.

Ежемесячно проводились методические совещания по вопросам содержания и организации учебного процесса.

Подготовлены справки по результатам посещения уроков преподавателей и мастеров производственного обучения.

Вывод: Таким образом, методическую работу в 2020 году можно признать удовлетворительной. Исходя из вышеизложенного, в 2021 году педагогическому коллективу необходимо продолжить работу над единой методической темой колледжа, решить следующие задачи:

1. Совершенствование методики преподавания учебных дисциплин/МДК и использование инновационных технологий обучения.
2. Совершенствование учебно-программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, отвечающих потребностям работодателей и особенностям развития регионального рынка труда;
3. Содействие развитию кадрового потенциала колледжа посредством повышения квалификации, аттестации, формирования ценностно-мировоззренческого единства педагогического коллектива.
4. Активизация методической работы педагогических работников колледжа, творческой и научно-исследовательской деятельности обучающихся.
5. Создание и развитие условий для участия студентов в конференциях, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.
6. Совершенствование деятельности ПЦК по проведению профессионально - предметных недель, открытых уроков теоретического и производственного обучения, внеклассных мероприятий.
7. Активизация деятельности педагогов по распространению педагогического опыта и публикации методических материалов в СМИ.

<i>IV Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia)</i>		
Максим Ситников	Эксперт– Журин Д.А.	Золотая медаль в компетенции «Электроника»
Виктор Рыжиков	Эксперт – Разгуляева Е.В.	Медальон за высшее мастерство по компетенции ЭЛЕКТРОНИКА

Фриц Маргарита	Эксперт – Горшкова Н.В.	Бронзовая медаль в компетенции «Кондитерское дело»
Татьяна Фриц	Эксперт - Горшкова Н.Н.	Медальон за высшее мастерство по компетенции ПОВАРСКОЕ ДЕЛО

8. Колледж стремится подготовить хорошо образованных, умеющих инновационно мыслить; инициативных специалистов, способных самостоятельно ориентироваться в современном инновационном потоке и применять в профессиональной деятельности полученные знания. Качественное образование - это гарантия будущей конкурентоспособности, т.е. востребованности выпускника на рынке труда и дальнейшего профессионального продвижения.
9. Таким образом, содержание методической работы в колледже нацелено на повышение эффективности учебно-воспитательного процесса, повышение уровня профессионального мастерства педагогических кадров, а также на освоение ими новых педагогических технологий.

Вывод: Система и организация управления колледжем соответствует Уставу колледжа и обеспечивает качественное осуществление основного вида деятельности - реализацию образовательных программ среднего профессионального образования.

Раздел 3. Структура и содержание подготовки специалистов

3.1. Структура подготовки

ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж» ведет подготовку специалистов по программам среднего профессионального образования базового уровня по очной и заочной формам обучения.

Сведения о контингенте обучающихся по основным профессиональным образовательным программам на 1 апреля 2021у.г.

№ п/п	Наименование профессии (специальности)	Базовое образование	Форма обучения	Срок подготовки	Количество обучающихся на 1 апреля					
					всего	I курс	II курс	III курс	IV курс	V курс
1.	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	основное общее	очная	2г 10 м.	70	24	23	23		
2.	Повар, кондитер	основное общее	очная	3 г. 10м.	75	22	18	17	18	
3.	Оператор станков с программным управлением	основное общее	очная	2 г 10 м.	6			6		
4.	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	основное общее	очная	2 г 10 м.	49	19	17	13		
5.	Техническая эксплуатация оборудования для производства электронной техники	основное общее	очная	3 г. 10 м.	72	21	23	13	15	
		среднее общее	заочная	4г. 10м.	114	28	27	34	25	
		основное общее	заочная	5г. 10м.	36	11	3	6	7	9
6.	Поварское и кондитерское дело	среднее общее	очная	2 г 10 м.	6			6		
		основное общее	очная	3г.10 м.	15		15			

7.	Технология продукции общественного питания	среднее общее	заочная	3г. 10 м.	20	9	2	9		
8.	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	основное общее	очная	2 г 10 м.	56	20	19	17		
		основное общее	заочная	3г.10м.	47	12	15	5	15	
		среднее общее	заочная	2 г. 10 м.	25	7	7	11		
9.	Коммерция (по отраслям)	основное общее	очная	2 г 10 м.	30	18		12		
		среднее общее	очная	1г.10м.	11	11				
10.	Монтаж, техническое обслуживание и ремонт электронных приборов и устройств	основное общее	очная	4г. 10м.	85	22	21	22	20	
11.	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	среднее общее	заочная	4г. 10м.	28	7	6	4	11	
12.	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	среднее общее	заочная	4г. 10м.	50	25				25
		основное общее	заочная	5г. 10м.	75		25	25	25	
13.	Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)	основное общее	очная	3г. 10м.	23	23				
ИТОГО					893					

Режим занятий обучающихся образовательного учреждения

Режим занятий	по уставу/ локальному акту	фактический
Продолжительность учебного года	39	39
Продолжительность учебной недели	5	5
Продолжительность занятия	40	40
Продолжительность перерывов	не менее 10	не менее 10
Продолжительность каникул	не менее 2 нед. зимние не менее 8 нед. летние	не менее 2 нед. зимние не менее 8 нед. летние

Обучение в колледже по заочной форме обучения ведется на внебюджетной основе, за исключением обучения по образовательным программам специальностей 15.02.02 Техническая эксплуатация оборудования для производства электронной техники и 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

Колледж осуществляет на внебюджетной основе обучение по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации:

№ п/п	Наименование программы	Срок обучения (лет, месяцев, часов)
1.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «В»	4 месяца 190 часов
2.	Профессиональное обучение водителей транспортных средств категории «В» (переподготовка)	4 месяца 156 часов
3.	Профессиональная переподготовка водителей транспортных средств категории «В» на категорию «С»	4 месяца 85 часов
4.	Профессиональная переподготовка водителей транспортных средств категории «С» на категорию «В»	4 месяца 60 часов
11.	Профессиональное обучение по профессии «Токарь»	3 месяца
12.	Профессиональное обучение по профессии «Фрезеровщик»	3 месяца
13.	Профессиональное обучение по профессии «Повар»	3 месяца
14.	Профессиональное обучение по профессии «Повар» (переподготовка)	1,5 месяца
15.	Профессиональное обучение по профессии «Оператор станков с программным управлением»	3 месяца

16.	Профессиональное обучение по профессии «Оператор ЭВМ»	3 месяца
17.	Практическое вождение транспортных средств категории «В»	2 часа
18.	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)	72 часа
19.	Основная программа профессионального обучения (профессиональная подготовка) «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)	144 часа
20.	Основная программа профессионального обучения (профессиональная переподготовка) «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)	144 часа
21.	Основная программа профессионального обучения (повышения квалификации) «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)	72 часа
22.	Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Электроника» (с учетом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Электроника»)	256 часов

Также колледж осуществляет обучение по программе дополнительного образования для детей персонифицированного обучения:

Наименование программы ДПО	Количество детей	Количество часов
Электроника	15 чел.	72

Прием на обучение по программам среднего профессионального образования и программам профессионального обучения является общедоступным. В 2019 году прием на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Тульской области был проведен на основании приказа министерства образования Тульской области от 26 апреля 2019 года № 663. Контрольные цифры приёма составляли 265 человек, число обучающихся принятых в 2019 году - 201 человек.

Наименование показателя	Значение показателей государственного задания в финансовом отчетном году		
	Утвержденное	Выполненное	% выполнения
Контрольные цифры (приема) подготовки специалистов среднего звена, чел. (очное отделение)	115	104	90%
Контрольные цифры (приема) подготовки квалифицированных рабочих, служащих, чел. (очное отделение)	75	65	87%

Контрольные цифры (приема) подготовки специалистов среднего звена, чел. (заочное отделение)	50	50	100%
---	----	----	------

Вывод: Структура подготовки специалистов соответствует лицензионным требованиям. Объем подготовки специалистов в колледже осуществляется в соответствии с потребностями регионального рынка труда на основании утвержденных контрольных цифр приёма. В отчетном периоде контрольные цифры приёма по специальностям выполнены на 76%.

Педагогическому коллективу необходимо систематически выполнять комплекс мероприятий по профориентации и сохранению контингента студентов.

3.2.Содержание подготовки

Соответствие основных профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. В ходе самообследования деятельности колледжа проводилась оценка основных образовательных программ с целью установить:

- соответствие содержания подготовки обучающихся (учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов) по аккредитованным образовательным программам требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
- уровень качества подготовки обучающихся, степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- условия реализации образовательных программ.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям их реализации. Нормативно-правовой основой анализа на соответствие основных профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов являются:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказы Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н « Об утверждении единого квалификационного справочника должностей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- приказ Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

В ходе экспертизы проанализированы следующие документы и материалы на предмет их соответствия требованиям ФГОС:

1. основные образовательные программы, разработанные и утвержденные образовательной организацией;
2. документы, подтверждающие разработку образовательной программы организацией, осуществляющей образовательную деятельность, совместно с заинтересованными работодателями;
3. рабочие программы дисциплин и профильных модулей;
4. документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательной программы, предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность;
5. программы практик;
6. распорядительные акты о направлении на практику обучающихся;
7. договоры об организации и проведении производственной практики, заключенные между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и

- организациями, осуществляющими деятельность по профилю образовательной программы;
8. отчетность обучающихся по практикам;
 9. учебные планы по соответствующей образовательной программе;
 10. расписание учебных занятий;
 11. календарные учебные графики;
 12. фонд оценочных средств;
 13. расписания промежуточных аттестаций;
 14. программы государственной итоговой аттестации;
 15. протоколы государственной экзаменационной комиссии.

Анализ структуры учебных планов

Содержание основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих (служащих), специалистов среднего звена соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, согласованы с социальными партнерами - потенциальными работодателями и утверждены директором колледжа.

Структура учебных планов соответствует структуре, рекомендованной Федеральным институтом развития образования. Вариативная часть учебных планов используется на увеличение объема общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей и формирование дополнительных компетенций, направленных на усиленную подготовку выпускников в области информационных технологий и формирование профессиональных компетенций.

Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППКРС и ППССЗ предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет не менее 68 часов. Сроки получения образования по образовательным программам соответствуют требованиям ФГОС. Продолжительность учебного года при реализации основных профессиональных образовательных программ при очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, составляет 52 недели: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы.

Действующие учебные планы ППКРС предусматривают изучение следующих учебных циклов: общепрофессионального; профессионального и разделов: физическая культура; учебная практика; производственная практика; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Учебные планы ППСЗ предусматривают изучение следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального цикла и разделов: учебная практика; производственная практика; практика преддипломная; промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

Профессиональный учебный цикл ППСЗ состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППКРС и ППСЗ. Образовательные программы, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии СПО.

Учебная и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели, задачи формы отчетности определены рабочими программами по каждому виду практики и по каждой образовательной программе. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основе заключенных договоров.

Организация учебной и производственной практик регламентируется Положением об учебной и производственной практике студентов ГПОУ ТО «БПК», разработанного в колледже на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказа Минобрнауки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об

утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» и федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

Производственная и преддипломная практики при реализации ППССЗ проводятся на предприятиях города, района и области после заключения договора на прохождение практики, обеспечивающего выполнение программы практики.

Календарный учебный график определяет чередование учебной деятельности и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года. Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года. Количество часов аудиторной нагрузки студентов не превышает 36 часов в неделю, максимальной нагрузки - 54 часов с учетом консультаций и самостоятельной работы студентов, обучающихся образовательным программам, утвержденным до 2017 года и не более 36 часов - для студентов, обучающихся по программам ТОП-50.

Срок освоения ППКРС и ППССЗ (на базе основного общего образования) в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 82 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) 57 недель. Промежуточная аттестация 3 недели, каникулы 22 недели.

Учебные планы по профессиям и специальностям ТОП-50 разработаны в соответствии с требованиями ФГОС, примерными образовательными программами и методическими рекомендациями по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования или программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям (ТОП-50).

В колледже сформирован фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, все оценочные средства согласованы на методических цикловых комиссиях и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе.

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации утверждены директором после предварительного положительного заключения работодателей.

Все ОПОП, реализуемые в колледже, обеспечены учебной и учебно-методической литературой, рекомендованной или допущенной к использованию в образовательном процессе. При формировании списка учебной литературы учитываются рекомендации

преподавателей и мастеров производственного обучения, разрабатывающих рабочие программы дисциплин, МДК и ПМ.

В учебных планах отражены формы контроля знаний обучающихся: зачет; дифференцированный зачет; экзамен по дисциплинам и междисциплинарным курсам; квалификационный экзамен после учебной практики; защита курсового проекта/работы.

По профессиональным модулям обязательная форма промежуточной аттестации - Эк (экзамен квалификационный); промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК - дифференцированный зачет или экзамен, по учебной и производственной практике - дифференцированный зачет).

Анализ содержания учебных планов и рабочих программ показал, что объем учебной нагрузки студентов соответствует требованиям действующих ФГОС СПО и способствует личностно-ориентированному образованию обучающихся, раскрытию их творческого потенциала и способностей, готовит к построению их дальнейшей профессиональной карьеры.

Объемы учебной и производственной практики соответствуют нормативам, установленным ФГОС СПО. Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем мастера производственного обучения. Производственная практика проводится в организациях и предприятиях, профиль деятельности которых соответствует видам профессиональной деятельности выпускников. Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики - 6 часов и не более 36 академических часов в неделю.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты ВКР. Тематики выпускных квалификационных работ образовательных программ ПССЗ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В целях реализации компетентного подхода рабочие программы предусматривают использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной

работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Рабочие программы дисциплин определяют цели и задачи изучения дисциплины, соответствуют характеристике профессиональной деятельности выпускников и требованиям к результатам освоения ОПОП, установленным ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии, учитывают междисциплинарные связи. В программах указана последовательность изучения разделов и тем, определена структура и содержание учебной нагрузки, учтен современный уровень науки и производства. Большинство программ предполагают использование интерактивных технологий и инновационных методов обучения.

В колледже ведется работа по методическому обеспечению образовательного процесса, по созданию электронных учебно-методических комплексов дисциплин и профессиональных модулей.

При проведении аудиторных занятий активно используются презентационные и видеоматериалы, Internet-ресурсы, пакеты прикладных профессиональных программ по изучаемой предметной области. Инструментарий преподавателя включает в себя: локальную сеть; автоматизированное рабочее место преподавателя; электронную почту; профессиональные прикладные программные продукты; web- ресурсы учебных материалов свободного доступа; форумы; системы тестирования (промежуточный и итоговый контроль). Вышеперечисленный инструментарий обеспечивает эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса и качество обучения.

Обязательной составной частью ОПОП СПО является практика студентов. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивают: последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки обучающихся к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности/профессии СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности/профессии.

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности, по окончании которой сдаются квалификационные экзамены. В колледже разработаны программы всех видов практики по каждой образовательной программе и формы отчетности по каждому виду практики: дневники, индивидуальные задания по практике, графики работы на практике. Руководитель

практики проводит для студентов консультации по предстоящей практике, информирует студентов о цели, задачах практики, сроках и форме проведения, контролирует процесс прохождения практики.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные календарно-тематическими планами.

Освоение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), в том числе отдельной части или всего объема дисциплины, междисциплинарных курсов (МДК), профессиональных модулей (ПМ), сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Текущий контроль - проверка знаний, умений и навыков по отдельным разделам учебной программы - проводится в виде письменных контрольных и самостоятельных работ, устных и письменных зачетов, защиты рефератов/проектов, отчетов по лабораторным работам, контрольных (административных) срезов знаний, проводимых в ходе административного контроля. Система текущего контроля и промежуточной аттестации обеспечивает контроль над усвоением содержания образовательного стандарта по специальностям/профессиям. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам предусматривает систематическую проверку качества получаемых студентами знаний и практических навыков, сформированности общих и профессиональных компетенций.

По итогам теоретического обучения проводится промежуточная аттестация студентов, которая включает следующие виды контроля знаний: зачет, дифференцированный зачет и экзамен по дисциплине или междисциплинарному курсу (профессиональному модулю). При освоении программ профессионального модуля в последнем семестре формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и социальных партнеров. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность студентов к выполнению разного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является решение «вид профессиональной деятельности освоен/неосвоен». Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентом всех элементов программы профессионального модуля (теоретической части модуля - МДК и практик). Освоение ОПОП завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, допускаются к государственной итоговой аттестации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу ОПОП.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия. Состав Государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом по колледжу. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные учебным планом по профессии/специальности.

Заседания государственных экзаменационных комиссий оформляются протоколами.

Вывод: образовательные программы ПКРС и ПССЗ согласованы заинтересованными работодателями и направлены на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, содержат: обязательную и вариативную части; все учебные циклы, общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули; рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей; фонд оценочных средств текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации. Для реализации ППКРС и ППССЗ в колледже созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся. В целом структура и содержание основных профессиональных образовательных программ соответствуют требованиям ФГОС СПО.

3.3. Обеспеченность информационно-библиотечными ресурсами

Структура библиотеки: абонемент, читальный зал. Фонд основной учебной литературы укомплектован с учетом степени устареваемости. Фонд дополнительной литературы комплектуется с учетом наиболее полного удовлетворения читательских запросов и включает официальные, справочные и периодические издания. В фонд справочной литературы входят универсальные и отраслевые издания: энциклопедии, справочники, словари и т.п. В рамках читального зала студенты имеют возможность пользоваться электронными версиями учебников, а также периодическими изданиями. Фонд методической литературы состоит из учебно-методической литературы для студентов и учебно-методической и научно-методической литературы для

преподавателей. Библиотека колледжа обеспечивает студентов необходимой учебной литературой, выход к ресурсам сети Интернет по FTT каналу связи на скорости до 20 Мбит/сек по безлимитному тарифу. Библиотечный фонд составляет 36855 экземпляров, из них обязательной учебно-методической литературы – 27315 экз. Поступило за отчётный период 185 экземпляров. Фонд периодических изданий включает в себя отраслевые издания и специализированные по направлениям подготовки, массовые центральные и региональные общественно-политические издания. По каждой учебной дисциплине имеются электронные ресурсы: учебники, пособия, презентации.

В колледже проводится планомерная работа, направленная на совершенствование учебного процесса в плане использования современных средств оргтехники. За это время приобретались современная оргтехника и программное обеспечение: Microsoft Windows, Microsoft Office, «1СБухгалтерия». В учебном процессе активно используются программы, Microsoft Office 2010, Компас 3 Ди др.

В настоящее время колледже имеется 3 компьютерных класса, оснащенных 40 компьютерами, соединённая локальными сетями с подключением к сети Интернет.

3.4. Материально-техническое оснащение образовательного учреждения.

1.	Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации основных профессиональных образовательных программ и воспитательной деятельности (перечислить):	Количество указать
КОРПУС №1		
1.	Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	1
2.	Кабинет иностранного языка	1
3.	Кабинет математики	1
4.	Кабинет информатики и информационных технологий в профессиональной деятельности	1
5.	Кабинет инженерной графики	1
6.	Кабинет физики	1
7.	Кабинет метрологии, стандартизации, сертификации	1
8.	Кабинет безопасности жизнедеятельности	1
9.	Кабинет материаловедения	1
10.	Кабинет экономики организации	1
11.	Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности	1
12.	Лаборатория электротехники	1
13.	Лаборатория электронной техники	1
14.	Лаборатория электрорадиоизмерений и испытания изделий твердотельной электроники	1
15.	Лаборатория технического обслуживания и ремонта	1

	оборудования	
16.	Лаборатория технологий производства электронной техники	1
17.	Лаборатория автоматизации технологических процессов	1
18.	Мастерская слесарно-сборочная	1
19.	Мастерская электрорадиомонтажная	1
КОРПУС №2		
1.	Кабинет устройства автомобиля и охраны труда	1
2.	Кабинет электротехники	1
3.	Кабинет технической графики, технических измерений и материаловедения	1
4.	Кабинет технологии металлообработки и работы в металлообрабатывающих цехах	1
5.	Кабинет технологии кулинарного и кондитерского производства	1
6.	Кабинет деловой культуры	1
7.	Кабинет организации технологии розничной торговли, санитарии и гигиены.	1
8.	Кабинет бухучета, налогообложения и аудита	1
9.	Кабинет безопасности жизнедеятельности	1
10.	Лаборатория электрооборудования, технического обслуживания и ремонта автомобиля	1
11.	Лаборатория материаловедения и технических измерений	1
12.	Лаборатория технического оснащения и организации рабочего места по профессии «Повар, кондитер»	1
13.	Лаборатория товароведения продовольственных товаров	1
14.	Лаборатория торгово-технологического оборудования	1
15.	Слесарная мастерская	1
16.	Электромонтажная мастерская	1
17.	Мастерская металлообработки	1
18.	Учебный кулинарный и кондитерский цех	1
19.	Кабинет финансов, денежного обращения и кредита	1
20.	Компьютерных классов	4
	Подключение к сети Интернет	имеется
	Сайт образовательного учреждения в сети Интернет	http://bpc.com.ru
	Публичный доклад	имеется

Корпус №1

База образовательного учреждения на 537 ученических мест, в том числе учебный корпус: 275 ученических мест, 20 учебных кабинетов, число учебных мест в лабораториях и мастерских 160, общежитие на 70,

столовая _____96_____ посадочных мест,
актовый зал _____120_____ посадочных мест
спортивный зал _____240_____ кв. м

Корпус №2

База образовательного учреждения на _____550_____ ученических мест,
в том числе учебный корпус: _____225_____ кол-во ученических мест , _____9_____ кол-во учебных кабинетов,
мастерские _____325_____ ученических мест, _____13_____ кол-во учебно-производственных мастерских,
учебный полигон _____4200 кв.м. _____,
столовая _____96_____ посадочных мест,
актовый зал _____111_____ посадочных мест,
спортивный зал _____280,8_____ кв. м.

Медицинское обслуживание.

Медицинский кабинет имеется. Медицинский работник работает в колледже по согласованию с ГУЗ «Богородицкая ЦРБ»

3.5. Воспитательная деятельность

Документальное обеспечение воспитательной деятельности.

Программно-целевое обеспечение воспитательного процесса - это реализация следующих программ:

«Отечество»

«Я – гражданин России».

«Ты – богородчанин».

Программа духовно-нравственного воспитания.

Историческое краеведение.

Программа толерантного сознания и профилактики экстремистских проявлений у обучающихся.

Комплексно-целевая программа по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения в подростково-молодежной среде.

Программа «Здоровье».

Планирование работы осуществляется с учетом тех проблем, которые наиболее остро встают перед коллективом в начале учебного года по итогам предыдущего.

Организация воспитательной (внеурочной) деятельности по направлениям развития личности.

Основными приоритетами воспитательной работы являются: сохранение и развитие традиций колледжа, работа студенческого самоуправления, работа с родителями и взаимодействие с социальными партнерами по профилактике правонарушений и преступлений, формированию здорового образа жизни.

Воспитательная работа проводится согласно разработанным программам перспективного плана по пяти направлениям:

Воспитание профессионального рабочего высокой квалификации.

Воспитание творческой индивидуальности и члена коллектива.

Воспитание гражданина: жителя Богородицка, Тульской области, гражданина России, человека Мира.

Работа по предупреждению правонарушений.

Работа с родителями.

Наиболее оптимальные и действенные формы воспитательной работы:

научно-исследовательская работа обучающихся;

творческие работы обучающихся;

экскурсии на производство;

конкурсы "Лучший по профессии";

лекции, беседы, дискуссии, встречи, конференции;

психологические тренинги и упражнения;

кружки по интересам;

деловые и организационно-деятельностные игры;

тематические вечера и праздники;

информационно-развлекательные программы;

студенческие конференции и собрания;

совместные КТД обучающихся, педагогов и родителей;

спортивные кружки и секции;

спортивные соревнования, конкурсы, турниры;

художественно - творческие конкурсы;

экологические операции;

экологический мониторинг;

экскурсии, походы, туристические слеты, дни здоровья;

выпуск газеты «Ровесник»

волонтерское движение.

Результатом можно считать снижение пропусков занятий, повышение творческой активности, раскрытие творческого потенциала обучающихся.

В колледже создаются условия для интеллектуального и творческого развития обучающихся. Работает 10 кружков, спортивных секций, клубов по интересам; действуют творческие группы, которые формируют активный интерес к выбранной профессии, специальности и системам глубоких осознанных знаний. Это хорошо удается при подготовке и проведении месячников по профессии. Творческая группа «Умелые руки» постоянно участвует в областных, районных выставках.

Обучающиеся охотно занимаются в вокальной студии и свои таланты показывают на внутренних, районных и областных конкурсах. Много интересных мероприятий подготовила «Литературная гостиная», целью которой является воспитание в детях любви к искусству и красоте, выявление и поддержка талантливых обучающихся в области художественного творчества.

Спортивно - массовая и оздоровительная работа в колледже обширна.

Летом практически все обучающиеся I, II курсов совершают однодневные походы на Куликово поле, по местам боевой славы Тульской области. Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в июле-августе отдыхают в оздоровительных лагерях. С целью повышения правовых знаний и профилактики правонарушений создан клуб правовых знаний.

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности.

Для осуществления воспитательной деятельности колледж располагает квалифицированными кадрами. Под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе свою деятельность осуществляют: социальный педагог, психолог, библиотекарь, руководитель физического воспитания, мастера производственного обучения, курирующие группы, воспитатели общежития.

Методическое обеспечение системы воспитания,

позволяющей организовать в учреждении эффективную работу, включает в себя:
разработку общей концепции воспитания в колледже; комплексно-целевых программ, содержащих определение цели, задач, основных направлений и структуры воспитания и связывающих всю совокупность отдельных мероприятий воспитательного характера в единую систему;
разработку и модернизацию нормативных и рекомендательных материалов и документов, обеспечивающих функционирование и развитие системы воспитания в колледже;

регулярное проведение по разработанным методикам и в соответствии с нормативными и рекомендательными документами мониторинговых исследований состояния и качества воспитательной работы;

разработку методик оценки качества воспитательной работы, обеспечивающих обратную связь в системе воспитания и процессе корректировки и обновления системы;

организацию занятий для субъектов воспитательного процесса по основам социально-педагогической и психологической работы с учащимися, по мониторингу качества воспитания и диагностическим методикам;

организацию регулярных семинаров-практикумов, конференций по проблемам воспитательной работы и реализации модели воспитания, повышения педагогического мастерства через курсы повышения квалификации;

создание, изучение и обобщение положительного педагогического опыта воспитательной работы в колледже;

подготовку методических материалов в помощь организаторам воспитательной работы (кураторам, мастерам производственного обучения и др.).

Материально-техническое оснащение образовательного процесса.

Для осуществления воспитательной деятельности колледж располагает: актовым и спортивным залами, библиотекой, компьютерным классом, мультимедийными средствами (в обоих корпусах). Организована подписка на периодические издания по всем направлениям воспитательной работы для кураторов, социального педагога, воспитателей, библиотекаря. Для проведения коллективных творческих дел, общеколледжных мероприятий имеется материально-техническая база: музыкальный центр, радиомикрофоны, проектор, цифровая видеокамера, фотоаппарат, цветной принтер. Активные обучающиеся награждаются почетными грамотами и призами на торжественной линейке, а материал о их достижениях размещается на сайте колледжа.

Система самоуправления обучающихся.

Создавая структуру студенческого самоуправления, администрация колледжа ставит цели:

а) создание условий для поступательного развития всех субъектов образовательного процесса, предполагающего раскрытие и развитие духовного, социального, познавательного потенциала обучающихся;

б) обеспечение управления общими делами педагогами и обучающимися на основе их взаимодоверия и требовательности, уважения и ответственности, творческого сотрудничества.

Высшим органом студенческого самоуправления является Студенческий совет.

Студенческий совет:

- готовит и проводит общеколледжные конференции;
- планирует и организует повседневную работу;
- формирует постоянные рабочие органы (комиссии) по различным направлениям деятельности;
- дает общественные поручения, задания группам, заслушивает отчеты об их выполнении.

Студенческий совет образует комиссии:

Учебная

Трудовая

Культмассовая

Спортивная

Информационная

Организация воспитательной работы в общежитии:

При организации воспитательного процесса в общежитии выделяются следующие направления:

Изучение индивидуальных особенностей обучающихся, проживающих в общежитии.

Планирование работы: программа педагогических действий позволяет определить пути совершенствования системы воспитания. Планирование воспитательной работы тесно связано с общим планом. Перспективный план на год включает в себя основные направления: патриотическое, информационно-познавательное, нравственное, экологическое, здоровый образ жизни.

В общежитии создан и действует совет общежития. Разработано положение о проведении смотра-конкурса «Лучшая комната в общежитии».

Организация работы с родителями в решении вопросов воспитания.

Организация работы с родителями включает в себя: родительский всеобуч, проведение общих и групповых родительских собраний с приглашением специалистов различных сфер социальной и административно-правовой деятельности, индивидуальную работу.

Организация системы профилактической работы асоциального поведения.

В колледже создана система работы по профилактике правонарушений среди обучающихся, которая включает в себя различные мероприятия по формированию социальных качеств личности. В системе профилактической деятельности выделены два направления: меры общей профилактики, обеспечивающие вовлечение всех обучающихся в жизнь колледжа, и меры специальной профилактики, состоящие в выявлении обучающихся, нуждающихся в особом педагогическом внимании, и проведении работы с ними на индивидуальном уровне. Колледж работает в тесном сотрудничестве с

инспектором ПДН, участковым инспектором УВД г. Богородицка, следователями прокуратуры, помощником прокурора, отделом опеки и попечительства городского комитета по образованию, комиссией по делам несовершеннолетних администрации г. Богородицка и района, центром социальной помощи семье и детям, наркологическим центром.

Вывод: Условия реализации воспитательного процесса достаточны для ведения воспитательной деятельности в образовательном учреждении

3.6. Профориентационная работа

Профессиональная ориентация, проводимая колледжем - источник информации о профессиях и специальностях, которыми можно овладеть, обучаясь в ГПОУ ТО «Богородицкий политехнический колледж». В нашем образовательном учреждении разработана система действий, направленных на привлечение выпускников школ города и района к получению профессии и специальности именно в нашем колледже.

Обучающимися и педагогами колледжа проводятся мероприятия профориентационной направленности:

Джуниорскиллс по методике Ворлдскиллс;

экскурсии для школьников на предприятия города и района;

мастер - классы для учащихся школ;

Дни открытых дверей;

Ранняя профориентация «Билет в будущее»

реклама в средствах массовой информации (районная газета «Богородицкие вести», «Комсомольская правда», районное телевидение);

разработка и печать рекламного материала и т.д.

Раздел 4. Качество подготовки выпускников

4.1. Система внутреннего мониторинга качества образования.

Обучающиеся – первый и главный объект мониторинга. Работа с первокурсниками начинается с изучения реального уровня общеобразовательной подготовки поступивших в колледж. Это позволяет выявить их степень обученности и обучаемости, развитие их познавательных интересов, сформированность мотивов обучения. Анализ реального уровня общеобразовательной подготовки выпускников школ, поступивших в группы, осуществляется в несколько этапов:

- входной контроль,
- промежуточный контроль,
- итоговый контроль.

1 этап включает в себя подготовку к сбору информации о состоянии качества знаний по профильным для колледжа предметам и профориентационным интересам обучающихся.

Программа изучения уровня общеобразовательной подготовки включает:

- А) собеседование, проводимое до поступления с целью выяснить профессиональные интересы абитуриентов, а также медико-физиологическую пригодность к специальности, профессии.
- Б) изучение познавательных интересов путём анкетирования.
- В) изучение успеваемости в школе по аттестату об основном общем образовании; выделение среднего балла по аттестату.
- Г) «входной контроль» по всем предметам общеобразовательного цикла.

Входной контроль проводится в форме срезовых контрольных работ по заданиям, составленными преподавателями и согласованными с администрацией. Анализ результатов «входного контроля» показывает с каким уровнем знаний пришли обучающиеся по окончании школы. Полученный результат даёт возможность преподавателю выбрать адекватную методику обучения, сформировать мотивацию учения, назначить дополнительные занятия для неуспевающих.

В течение учебного года осуществляется административный контроль за реализацией общей проблемы колледжа и поставленными задачами путём посещения занятий, составления аналитических справок и отчётов. Посещение занятий у преподавателей ООД и спецпредметов осуществляется в ходе подготовки к педагогическим советам, так и с целью мониторинга успеваемости обучающихся и профессионального роста преподавателей.

В 2019 году успешно перешли на следующий курс обучения по ППССЗ **134 условно 8 чел.**, по ППКРС **144, условно 5чел.**

Из общего числа успешно перешедших на следующий курс закончили учебный год на «5» и «4» 104чел., на «5» 26.

Итоги аттестации по общеобразовательным дисциплинам на втором курсе по ППКРС и на первом курсе по ППССЗ в основном соответствуют данным мониторинга и отражают реальную картину знаний обучающихся:

Предмет	Оценка	ППКРС	ППССЗ
Русский язык	«5»	15	18
	«4»	39	31
	«3»	25	21
	«2»	1	-
	«Н/А»	4	1
	Всего	84	71
Математика	«5»	17	23
	«4»	25	21
	«3»	40	27
	«2»	-	-
	«Н/А»	2	-
	Всего	84	71
Химия	«5»	3	
	«4»	8	
	«3»	8	
	«2»	-	
	«Н/А»	-	
	Всего	19	
Физика	«5»	11	5
	«4»	13	14
	«3»	24	18
	«2»	-	-
	«Н/А»	1	1
	Всего	48	38

По результатам мониторинга оформляются документы: аналитические справки, приказы, рейтинговые шкалы. Для подведения итогов мониторинга используются педагогические советы, методический совет, заседания ПЦК, административные совещания при директоре и его заместителях.

Результаты текущей успеваемости обучающихся ежемесячно рассматриваются на оперативных совещаниях при администрации, результаты промежуточной аттестации – на педагогическом совете по итогам полугодия и учебного года.

4.2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по каждой профессии (специальности)

Государственная итоговая аттестация проводилась согласно разработанной программе в соответствии с требованиями Положения об итоговой аттестации.

п/п №	Наименование профессии (специальности)	Базовое образование	Форма обучения	Срок подготовки	Кол-во вып-ов	Кол-во вып-ов, получивших дипломы с отличием	Кол-во вып-ов, получивших по результатам ГИА «хорошо» и «отлично»
Выпуск на июль 2019 г.							
4.	Твердотельная электроника	Среднее общее	очная	2 г. 10 м.	14		11
5.	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее	заочная	2 г. 10 м.	20		20
6.	Техническая эксплуатация оборудования для производства электронной техники	Среднее общее	очная	3 г. 10 м.	17	2	16
7.	Техническая эксплуатация оборудования для производства электронной техники	Среднее	заочная	3 г. 10 м.	40		38
8.	Технология продукции общественного питания	Среднее	заочная	3 г. 10 м.	7		7
9.	Портной	среднее	очная	10 м.	9	1	6
10.	Автомеханик	основное общее	очная	2 г. 10. м	27	2	20
11.	Повар, кондитер	основное общее	очная	2 г. 10. м	17	3	12
12.	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	основное общее	очная	2 г. 10 м	10	1	8
13.	Станочник (металлообработка)	основное общее	очная	2 г. 10 м.	16	1	10
14.	Конструирование, моделирование и технология швейных изделий	Среднее общее	Заочная	3 г. 10 м.	30		19

Данные по трудоустройству выпускников.

№	Профессия	Всего выпускников	Трудоустроены		Призваны в РА	Находятся в д\о	Продолж или обучение	Не трудоустроены
			По спец-ти	Не по спец-ти				
2019								
	Монтажник радиоэлектронной аппаратуры и приборов	10	4	3	3	0	0	0
	Повар, кондитер	17	8	3	3	2	1	0
	Станочник (металлообработка)	16	4	1	11	0	0	0
	Автомеханик	27	2	0	25	0	0	0
	Твердотельная электроника	14	3	2	4	3	2	0
	Техническая эксплуатация оборудования для производства электронной техники	17	4	2	8	0	3	0
	Портной	9	3	1	0	4	0	0

Раздел 5 Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Значение	Единица измерения
1. Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по очной форме обучения	205	человек
1.2	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	671	человек
1.2.1	По очной форме обучения	298	человек
1.2.2	По заочной форме обучения	373	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	13	единиц

1.4	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	187	человек
1.5	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	3/0,3	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	178 – 21%	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	1(0,5%)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	227 (54%)	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	71 чел (50%)	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	45 чел. (63%)	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	59 (83%)	человек/%
1.11.1	Высшая	19 (26%)	человек/%
1.11.2	Первая	14 (20%)	человек/%
1.11.3	СЗД	26 (37%)	человек/%

Общие выводы

По результатам самообследования экспертная комиссия установила, что деятельность колледжа по содержанию и качеству подготовки кадров, организации образовательного процесса соответствует заявленному статусу и виду образовательной организации.

Содержание и организация образовательного процесса в колледже обеспечивают получение обучающимися основного и среднего общего образования, среднего профессионального образования по программам ПКРС и ПССЗ.

Организация учебного процесса обеспечивает выполнение основной задачи колледжа - удовлетворение потребностей работодателей в высококвалифицированных кадрах, своевременное реагирование на изменение квалификационных требований работодателей.

Качество подготовки было оценено по результатам промежуточных аттестаций и государственной итоговой аттестации выпускников, отвечает требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

В колледже реализуются общеразвивающие программы дополнительного образования по направлению электроника для школьников и лиц предпенсионного возраста.

Управление колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом учебного заведения, нормативными документами Минобрнауки РФ, а также локальными актами, разработанными колледжем в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации».

Содержание образовательных программ и структура учебных планов полностью соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам СПО по соответствующим специальностям и профессиям и ГОС общего образования.

Модернизация образовательного процесса на основе эффективного внедрения ФГОС СПО нового поколения ТОП-50 и регионального ТОП-45, совершенствование содержания и структуры образования, форм обучения, технологий и методов обучения позволяет осуществлять учебный процесс на высоком учебном и учебно-методическом уровне.

Материально-техническая база колледжа соответствует современным требованиям условий осуществления образовательного процесса согласно ФГОС. Оснащенность образовательного процесса колледжа современной компьютерной техникой обеспечивает проведение теоретических и практических занятий с применением информационных и других передовых педагогических ИТ-технологий.

Квалификация преподавательского состава колледжа обеспечивает качество реализуемых основных профессиональных образовательных программ.

Комиссией установлено, что организационно -правовое, кадровое, учебно-методическое, информационное, библиотечное, медицинское, продовольственное обеспечение и научно-методическая деятельность, состояние материально-технической базы соответствуют государственным требованиям, предъявляемым к образовательным организациям среднего профессионального образования.