

Министерство образования Тульской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
Тульской области
«Богородицкий политехнический колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГПОУ ТО «БПК»
ГПОУ ТО «БПК» В.А. Смыков
Приказ от « 4 » сентября 2018 г.
Приказ: 134-ср



ПОЛОЖЕНИЕ
О Социально-психологической службе

В государственном профессиональном образовательном учреждении
Тульской области «Богородицкий политехнический колледж»

г. Богородицк

2018 г.

I. Общие положения

1.1 Социально-психологическая служба (СПС) является структурным подразделением Государственного профессионального образовательного учреждения Тульской области «Богородицкий политехнический колледж» (далее колледж), принимающим участие в совершенствовании учебно-воспитательного процесса в учебном заведении, создании благоприятных социально-психологических условий жизнедеятельности обучающихся и сотрудников, предназначена для социально-психологического сопровождения всех участников образовательного процесса.

1.2. В своей деятельности СПС колледжа руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в РФ», федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием по вопросам образования и воспитания обучающихся, Конвенцией о правах ребенка, Международной конвенцией о правах и основных свободах человека, Уставом колледжа и настоящим положением.

1.3 Социально-психологическая служба состоит и организует свою деятельность следующими специалистами: социальный педагог и педагог-психолог. Руководство и координацию деятельности СПС осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

II. Цели и задачи социально-психологической службы

2.1 Целью социально-психологической службы являются:

- организация активного сотрудничества руководства, педагогов, обучающихся и родителей последних между собой, а также внешних социальных структур для оказания реальной, квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи обучающимся и педагогам по защите их личностных прав и предупреждения их нарушения;
- обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития обучающихся в течение всего срока обучения в колледже;
- содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе колледжа;
- оказание комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

2.2 Задачи социально-психологической службы:

- охрана и защита личности, ее прав и интересов;
- социально-психологическая адаптация обучающихся;
- оказание социально-психологической помощи инвалидам, лицам с ОВЗ и обучающимся, имеющим отклонения в поведении, либо имеющим проблемы в обучении;

- содействие личностному, интеллектуальному развитию и профессиональному самоопределению обучающихся колледжа;
- профилактика девиантного поведения обучающихся;
- развитие системы сопровождения воспитательной работы с обучающимися;
- оказание помощи педагогам в работе с обучающимися, имеющими отклонения в поведении.

III. Функции социально-психологической службы

- 3.1 Мониторинг и анализ социально-психологических проблем образовательного учреждения.
- 3.2 Выработка рекомендаций по созданию благоприятных условий, способствующих становлению свободной гармоничной личности обучающихся и сотрудников колледжа с учетом особенностей, состава обучающихся.
- 3.3 Информационное и аналитическое обеспечение руководства колледжа данными педагогического и социально-психологического характера в интересах подготовки и принятия управленческих решений, направленных на повышение их эффективности.
- 3.4 Создание социального паспорта колледжа.
- 3.5 Обеспечение деятельности мастеров производственного обучения учебных групп методическими материалами, разработками по организации социально-психологической работы, по адаптации первокурсников к образовательному учреждению.
- 3.6 Оказание помощи в осуществлении должностными лицами колледжа воспитательных мер, направленных на предупреждение правонарушений и экстремистской деятельности в среде обучающихся, устранение причин и условий, способствующих осуществлению этой деятельности, профилактика девиантного поведения, наркозависимости.
- 3.7 Психодиагностика и психокоррекция (проведение индивидуальных и групповых исследований личности и межличностных отношений).
- 3.8 Обследование обучающихся с применением стандартизованных психологических методик.
- 3.9 Сбор и анализ результатов обследований, создание банка данных информации (выводов и рекомендаций).
- 3.10 Проведение психологического консультирования обучающихся и сотрудников колледжа в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.
- 3.11 Осуществление комплекса мер по развитию социально-психологической и педагогической компетенции (психологической культуры) инженерно-педагогического персонала колледжа.
- 3.12 Консультирование и информирование (в пределах своей компетенции) работников колледжа по вопросам, связанным с социально-психологическими проблемами и поведенческими особенностями обучающихся.

IV. Обязанности и права социально-психологической службы

4.1. В своей профессиональной деятельности работники социально-психологической службы обязаны:

- проводить и анализировать результаты мониторинга и выработать предложения по совершенствованию социально-психологических условий жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, с последующим информированием директора колледжа для принятия им целесообразных управленческих решений;
- осуществлять по распоряжению директора колледжа проверочные мероприятия, направленные на предотвращение, выявление и устранение асоциальных явлений в учебном заведении;
- при разрешении возникающих вопросов исходить из интересов обучающихся колледжа, задач его полноценного развития;
- рассматривать вопросы и принимать решение строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- постоянно повышать свою квалификацию;
- работать в контакте с педагогическим коллективом, не обособляться и не противопоставлять свою работу общим педагогическим целям.

4.2 Работники социально-психологической службы имеют право:

- быть независимым, т.е. самостоятельно формулировать конкретные задачи по работе с обучающимися, выбирать формы и методы работы;
- запрашивать информацию и материалы по социально-психологическим вопросам во всех структурных подразделениях колледжа;
- привлекать к участию в мониторинге состояния социально-психологических условий жизнедеятельности обучающихся, инженерно-педагогических работников колледжа;
- пользоваться в установленном порядке информационными системами колледжа и создавать собственные базы данных, необходимые для выполнения возложенных на социально-психологическую службу задач;
- давать разъяснения, рекомендации и указания обучающимся и сотрудникам колледжа по вопросам, входящим в компетенцию социально-психологической службы;
- выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах, газетах и других средствах массовой информации; участвовать в научно-практических конференциях и семинарах;
- вносить на рассмотрение педагогического совета, методического совета и руководства колледжа предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим положением, с последующим информированием директора колледжа для принятия им целесообразных управленческих решений;
- осуществлять по распоряжению директора колледжа проверочные мероприятия, направленные на предотвращение, выявление и устранение асоциальных явлений в учебном заведении;

V. Ответственность работников социально-психологической службы

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несут педагог-психолог и социальный педагог колледжа – работники социально-психологической службы.

5.2 Работники социально-психологической службы ответственны за то, чтобы ни при каких обстоятельствах и никакими действиями не были ущемлены права личности обучающегося колледжа. Поэтому в своей профессиональной деятельности они стремятся к непредвзятости и объективности, противостоят любому проявлению негуманного отношения к обучающимся, всем факторам и влияниям, определяющим подобные тенденции.

5.3 Работники социально-психологической службы несут персональную профессиональную ответственность за правильность диагностики, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов и программ, обоснованность даваемых рекомендаций.

VI. Взаимоотношения. Связи.

6.1. Социально-психологическая служба колледжа работает в тесном контакте с руководством колледжа, мастерами производственного обучения, преподавателями, а также устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, органами опеки, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, социальными партнёрами колледжа.